Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом

Арбитражного суда

Пермского края

от «21» июня 2022 г. № 73-О

Порядок работы комнаты переговоров (примирения) Арбитражного суда Пермского края, постоянного судебного присутствия в г.Кудымкаре[1] для проведения лицами, участвующими в деле[2], примирительных процедур

1. Общие положения

1.1. Арбитражный суд Пермского края[3] в целях развития примирительных процедур в суде, а также обеспечения надлежащих условий для их проведения, предоставляет помещения: кабинет № 439 (комната переговоров (примирения)) - в суде; кабинет № 117 - в постоянном судебном присутствии в г. Кудымкаре[4].

1.2. Комната переговоров (примирения) предоставляется сторонам для проведения примирительных процедур[5]:

- переговоров;
- консультирования медиатором по процедуре медиации;
- примирительной процедуры с участием судебного примирителя (судебное примирение).

1.3. Порядок работы комнаты переговоров (примирения) суда осуществляется на основании пункта 2 части 1 статьи 135, пункта 9 части 2 статьи 153, части 2 статьи 158, главы 15 Арбитражного

---

[1] Далее –комната переговоров (примирения).
[2] Далее –стороны.
[3] Далее – суд.
[4] Далее –ПСП.
[5] Далее – примирительные процедуры.

процессуального кодекса Российской Федерации[1], Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ (ред.от 26.07.2019) «Об альтернативной процедуре урегулирования спора с участием посредника (процедуре медиации)», постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.07.2014 № 50 «О примирении сторон в арбитражном процессе», постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31.10.2019 № 41 «Об утверждении Регламента проведения судебного примирения», приказом суда от 17.06.2020 № 104-О «Об утверждении Регламента проведения судебного примирения в Арбитражном суде Пермского края»[2].

1.4. Обращение в комнату переговоров (примирения) сторонами возможно при рассмотрении спора в суде, в ПСП по ходатайству (заявлению) сторон, либо по предложению судьи.

1.5. Координацию по проведению судебного примирения в суде осуществляет помощник заместителя председателя суда, курирующего вопросы применения примирительных процедур в арбитражном процессе[3], в случае его отсутствия, координация осуществляется помощником заместителя предстедателя суда, его замещающего, в ПСП координацию осуществляет заместитель начальника отдела обеспечения судопроизводства и делопроизводства суда.

1.6. Время работы комнаты переговоров (примирения) суда, ПСП определяется в соответствии с графиком работы, составляемом координатором (Приложения № 1, № 2)[4].

2. Консультирование медиатором в комнате переговоров (примирения) по процедуре медиации

2.1. В комнате переговоров (примирения) суда, ПСП могут осуществлять деятельность медиаторы, включенные в список организаций,

---

[1] Далее- АПК РФ.
[2] Далее – Порядок работы комнаты переговоров (примирения).
[3] Далее- координатор.
[4] Далее – график работы.

утвержденный президиумом суда, и выбранные сторонами для консультирования и (или) проведения медиативной процедуры. Деятельность медиаторов в комнате переговоров (примирения) суда, ПСП осуществляется безвозмездно.

2.2. Президиум суда рассматривает вопрос о кандидатурах медиаторов на осуществление консультирования в комнате переговоров (примирения) на основании заявления руководителя организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, с приложением документов, подтверждающих статус организации, его руководителя, а также статус медиатора согласно законодательству о медиации. Указанные документы хранятся в секретариате председателя суда. Список организаций, проводящих процедуру медиации в суде, ПСП, размещается на узле суда Единого корпоративного портала арбитражных судов Российской Федерации в разделе «Общие документы суда»[1].

2.3. Медиатор при оказании консультирования в комнате переговоров (примирения) не вправе:

- быть представителем какой-либо стороны;

- оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь;

- осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;

- делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

2.4. В комнате переговоров (примирения) медиатором, проводившим консультацию и (или) медиативную процедуру, ведется реестр обращений (Приложение № 3), который хранится у координатора.

[1] Далее – портал суда.

2.5. Медиатор комнаты переговоров (примирения) осуществляет консультирование лиц, обратившихся в комнату переговоров (примирения). Консультирование медиатором в комнате переговоров (примирения) включает в себя:

- консультации по вопросам медиации, ее преимуществах и возможностях урегулирования конфликта мирным путем;

- предварительную беседу, обсуждение существа спора;

- предварительный анализ ситуации, определение медиабельности спора (возможности проведения процедуры медиации по конкретному спору);

- принятие решения о проведении процедуры медиации;

- иные процедуры, связанные с медиацией и проводимые безвозмездно, не противоречащие законодательству о медиации.

2.6. Действия медиатора при консультировании в комнате переговоров (примирения) должны быть корректными, исключающими утверждение о том, что применение процедуры медиации как способа урегулирования спора имеет преимущества перед разрешением спора в суде.

2.7. Оказание медиаторами платных услуг в комнате переговоров (примирения) суда, ПСП запрещено.

2.8. Медиаторы несут ответственность пред лицами, обратившимися в комнату переговоров (примирения), за вред, причиненный вследствие осуществления своей деятельности в комнате переговоров (примирения), в порядке, установленном гражданским законодательством.

2.9. Суд не несет ответственности за действия медиаторов в комнате переговоров (примирения).

3. Порядок посещения комнаты переговоров (примирения)

3.1. Посещение комнаты переговоров сторонами осуществляется по согласованию с координатором с учетом графика работы.

3.2. В случае если стороны по предложению судьи пришли к соглашению о посещении комнаты переговоров (примирения) для консультирования медиатором, они через судью выбирают медиатора из списка организаций, размещенных на портале суда, после чего обращаются к координатору для согласования даты и времени посещения комнаты переговоров (примирения).

3.3. В случае, если стороны по своей инициативе пришли к соглашению о посещении комнаты переговоров (примирения) для проведения переговоров и/или для консультирования медиатором, они самостоятельно обращаются с письменной заявкой к координатору для согласования посещения комнаты переговоров (примирения) (Приложение № 4).

3.4. Заявка на посещение комнаты переговоров (примирения) должна содержать следующие сведения:

- номер дела;

- ФИО судьи, в чьем производстве находится дело;

- наименование (ФИО) заявителя (заявителей), его (их) процессуальное положение;

- цель посещения комнаты переговоров (примирения): проведение переговоров и/или консультирование медиатором;

- желаемая дата и время посещения комнаты переговоров (примирения);

- контактные телефоны.

3.5. Заявка на посещение комнаты переговоров (примирения) подается непосредственно координатору либо по телефону: (342) 217 48 74; в ПСП по телефону: (34260) 41565.

3.6. Координатор после получения заявки на посещение комнаты переговоров (примирения) лично либо по телефону устно уведомляет обратившихся лиц о согласованной дате и времени проведения

переговоров и/или консультирования медиатором в комнате переговоров (примирения).

3.7. Координатор ведет график посещений комнаты переговоров (примирения) (Приложение № 5). При этом указанный график составляется с таким учетом, чтобы лица, участвующие в деле и являющиеся участниками разных судебных процессов, не контактировали между собой при обращении в комнату переговоров (примирения).

3.8. Координатор ведет статистический учет о количестве обращений и результатах обращений в комнату переговоров по итогам каждого месяца (Приложение № 6).

3.8. Координатор осуществляет контроль за актуальностью списка медиаторов, размещенного на потрале суда.

3.9. Координатор оказывает иную помощь, не противоречащую настоящему порядку и требованиям законодательства о медиации, лицам, обратившимся в комнату переговоров (примирения).

4. Действия судьи, связанные с использованием комнаты переговоров (примирения)

4.1. При принятии искового заявления (заявления) к производству и в иных промежуточных определениях судья использует шаблоны судебных актов с указанием информации о возможности урегулирования спора мирным путем, а также о наличии в суде, ПСП комнаты переговоров (примирения) и соответствующих контактных данных.

4.2. На стадии подготовки дела к судебному разбирательству судья в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 135 АПК РФ принимает меры к примирению сторон, разъясняет сторонам их право передать спор на разрешение третейского суда, право обратиться на любой стадии арбитражного процесса в целях урегулирования спора за содействием к посреднику, в том числе медиатору, судебному примирителю, использовать другие примирительные процедуры, разъясняет условия и порядок реализации данного права, существо и преимущества

примирительных процедур, а также последствия совершения таких действий, принимает меры для заключения сторонами мирового соглашения, содействует примирению сторон.

4.3. На стадии судебного разбирательства судья в судебном заседании выясняет, не хотят ли стороны закончить дело мировым соглашением или использовать примирительную процедуру.

4.4. При желании сторон обратиться за содействием к суду или посреднику, в том числе медиатору, судебному примирителю, а также в случае принятия сторонами предложения арбитражного суда использовать примирительную процедуру, судья в порядке статьи 163 АПК РФ объявляет перерыв на срок, не превышающий пяти дней, либо откладывает судебное разбирательство в порядке части 2 статьи 158 АПК РФ, при этом разъясняет сторонам возможность использования комнаты переговоров (примирения) в суде, ПСП.